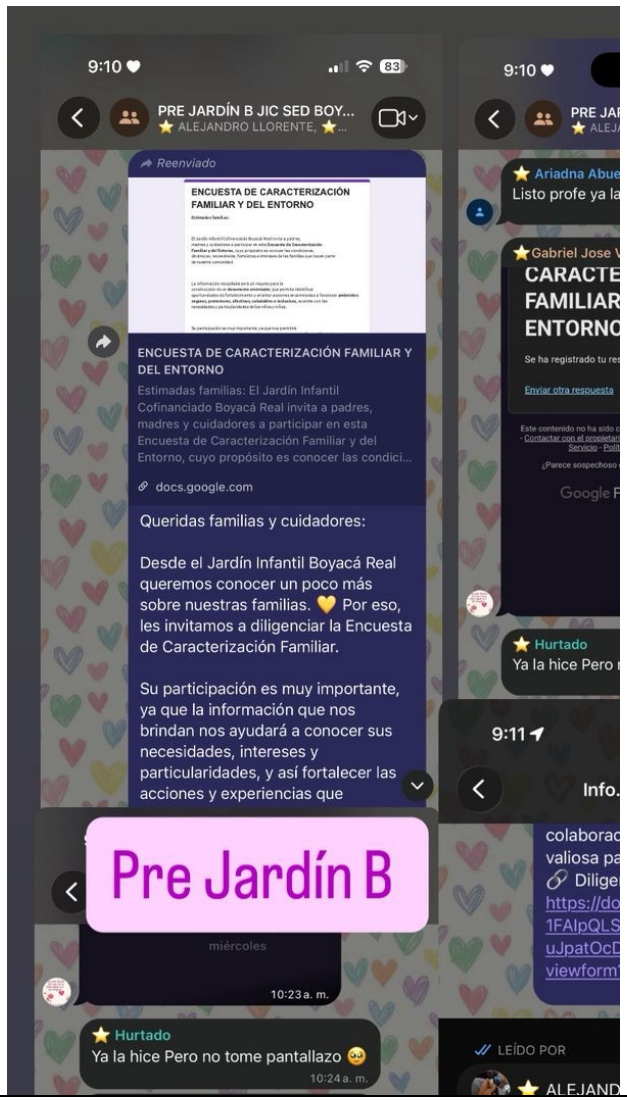
Lugar	Jardin Boyaca Real
Fecha	31/08/2026
Tema	Elaboración y socialización de nuevo formulario de caracterización a familias.
Desarrollo	Para dar continuidad al proceso de caracterización poblacional de las familias del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real, mediante la elaboración y aplicación de un nuevo formulario virtual que permita ampliar y complementar la información recopilada en el primer instrumento, profundizando en aspectos que requieren mayor reconocimiento de las realidades, necesidades, intereses, fortalezas y posibles factores de riesgo presentes en las familias. En el marco del proceso de caracterización poblacional del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real, se realizó una revisión de la información recopilada mediante el primer formulario de caracterización enviado a las familias. A partir de este ejercicio de revisión se identificó la necesidad de ampliar algunos aspectos que no fueron abordados de manera suficiente en el instrumento inicial y que resultan relevantes para obtener una lectura más integral de las realidades familiares. Esta acción se desarrolla en concordancia con lo establecido en el Anexo Técnico para la Implementación de la Educación Inicial en el Marco de la Atención Integral, el cual establece que la caracterización poblacional es un proceso transversal que integra aspectos cualitativos y cuantitativos y que permite comprender las características, dinámicas y transformaciones de la población atendida. Asimismo, señala que este proceso posibilita la planeación de acciones diferenciales de acuerdo con las realidades sociales actuales de cada grupo poblacional. De igual manera, el Anexo Técnico plantea que la caracterización debe entenderse como un proceso dinámico y permanente, que parte del reconocimiento de las singularidades de los grupos poblacionales y permite identificar cambios en sus dinámicas a través de la observación y el acompañamiento cercano. En este sentido, la elaboración de un segundo formulario no constituye una repetición del ejercicio anterior, sino una acción de ampliación, complementación y actualización de la información, orientada a profundizar en aquellos aspectos que, luego de la revisión del primer instrumento, se consideró necesario abordar con mayor detalle.

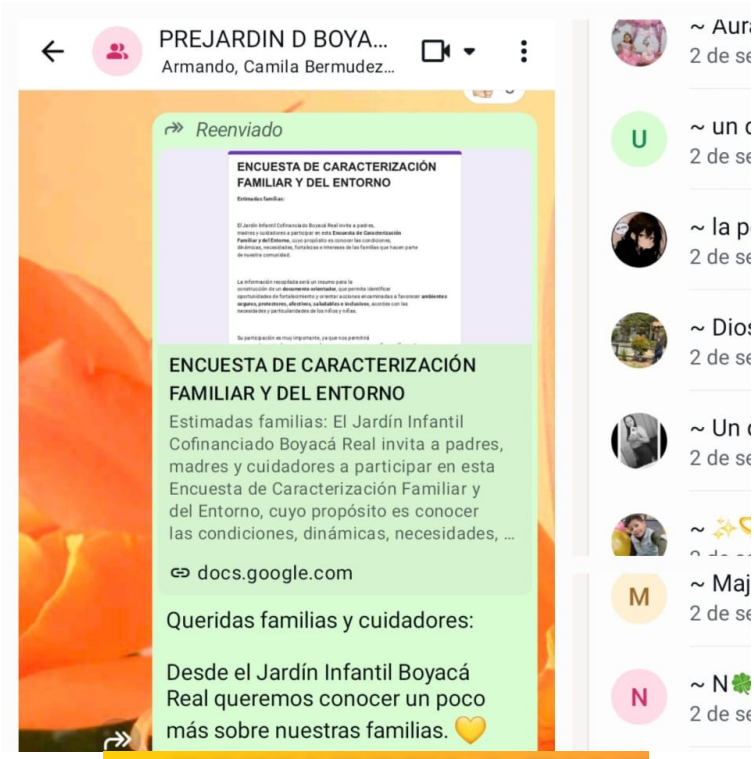
	Para la construcción del nuevo formulario se tuvieron en cuenta las necesidades de información identificadas durante el proceso de revisión, procurando que las preguntas permitieran ampliar el conocimiento sobre las condiciones particulares de las familias, sus dinámicas, recursos, necesidades, intereses y situaciones que puedan requerir acompañamiento por parte del jardín infantil. Esta acción también responde a la importancia que el Anexo Técnico otorga a la participación de las familias como actores fundamentales en el desarrollo integral de las niñas y los niños, reconociendo su papel en la construcción de entornos seguros, afectivos y promotores del desarrollo. Asimismo, se plantea la necesidad de fortalecer sus capacidades y promover redes de apoyo y corresponsabilidad en el cuidado y la protección. Durante la jornada se procedió a estructurar las preguntas del nuevo formulario virtual, procurando que la información solicitada complementara la obtenida anteriormente y permitiera contar con mayores elementos para realizar posteriormente la lectura de realidades de las familias. Una vez finalizada la elaboración y revisión del instrumento, se realizó su configuración en Google Forms, como herramienta para facilitar la participación de las familias y la posterior organización y análisis de la información obtenida. Posteriormente, el enlace del nuevo formulario fue compartido con las familias del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real a través de los grupos institucionales de WhatsApp, medio de comunicación utilizado para favorecer el acceso de las familias al instrumento y facilitar su diligenciamiento. Se explicó que la participación de las familias en este proceso es fundamental, teniendo en cuenta que la información aportada permitirá ampliar el conocimiento sobre sus realidades y contribuirá a orientar acciones de acompañamiento acordes con las particularidades identificadas. La información recopilada mediante este nuevo instrumento será posteriormente revisada, organizada y analizada, con el propósito de complementar la caracterización poblacional y aportar elementos para la planeación de acciones desde el componente de Familia y Comunidades y desde los demás procesos institucionales que correspondan. Lo anterior se encuentra en coherencia con el Anexo Técnico, que establece que la caracterización permite delimitar el quehacer institucional de acuerdo con las particularidades, necesidades e intereses reconocidos en cada grupo poblacional y constituye un punto de partida para el fortalecimiento de capacidades, la promoción de entornos protectores y la

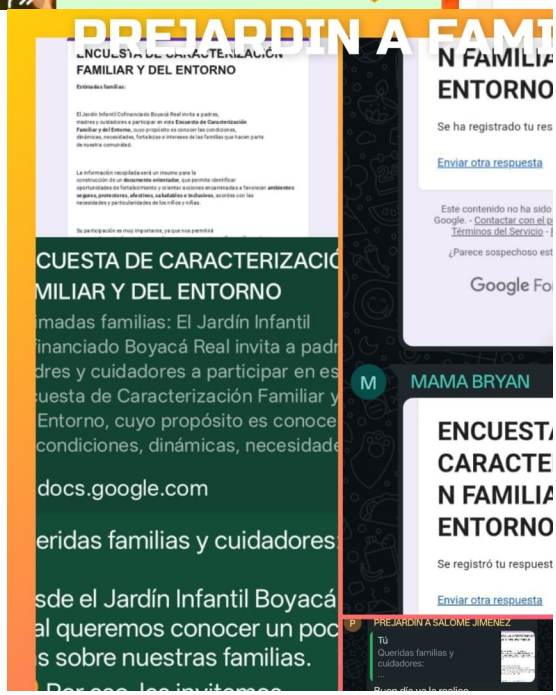
articulación de acciones.

Es importante señalar que el nuevo formulario se constituye en un recurso complementario dentro del proceso de caracterización, permitiendo fortalecer la lectura integral de las familias y evitando que la información obtenida se limite únicamente a los datos recopilados en el primer instrumento.

Finalmente, se establece el compromiso de realizar seguimiento al diligenciamiento del formulario, consolidar la información obtenida y desarrollar el análisis correspondiente, de manera que los resultados puedan ser utilizados como insumo para la actualización y fortalecimiento de la caracterización poblacional del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real.

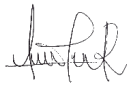






Nota: se anexa lista de asistencia del equipo humano

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma

	Andrea Morales Roa	**Psicologa**	**Equipo transversal**	
	Elizabeth Cardozo	**Profesional inclusión**	**Equipo transversal**	

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Análisis de la información	Equipo transversal	15 /09/2026
Próxima reunión	15/09/2026		
Elaboró	Andrea Morales Roa		

Lugar	Jardin Boyaca Real
Fecha	01/09/2026
Tema	Elaboración y socialización del formulario de caracterización del talento humano y prácticas de atención a la primera infancia
Desarrollo	Diseñar y socializar un formulario de caracterización dirigido al equipo de talento humano del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real, con el propósito de identificar sus características profesionales, experiencias, fortalezas, prácticas de atención, percepciones, necesidades de cualificación, condiciones relacionadas con el bienestar laboral y aspectos que permitan fortalecer el trabajo colaborativo y los procesos institucionales orientados a la atención integral de los niños y niñas. Lo anterior, reconociendo la caracterización como un proceso transversal, dinámico y permanente que permite identificar particularidades, necesidades, fortalezas, intereses, expectativas y recursos de los diferentes actores que hacen parte del servicio, favoreciendo la planeación de acciones pertinentes de acuerdo con las realidades identificadas. En el marco del proceso de caracterización poblacional y de las acciones adelantadas desde el componente de Familia y Comunidad, se realizó la revisión de las necesidades de información relacionadas con el equipo de talento humano del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real. De acuerdo con el Anexo Técnico, la caracterización poblacional constituye un proceso transversal que permite reconocer las características, dinámicas, necesidades, fortalezas, intereses y particularidades de las personas que hacen parte del servicio, como insumo para orientar acciones pertinentes y acordes con las realidades identificadas. En este sentido, se consideró pertinente contar con un instrumento específico dirigido al talento humano, teniendo en cuenta que el equipo que acompaña cotidianamente a los niños y niñas constituye un actor fundamental para el fortalecimiento de ambientes seguros, protectores, afectivos, inclusivos y pertinentes para la primera infancia. A partir de esta revisión se procedió a elaborar el formulario denominado “Encuesta de Caracterización del Talento Humano y Prácticas de Atención a la Primera Infancia”, dirigido a las diferentes personas que integran el equipo del jardín. El instrumento contempla la participación de profesionales de atención a la primera infancia, auxiliares, profesionales de Psicología, Nutrición y Trabajo Social, personal administrativo, cocina y servicios generales, entre otros roles que hacen parte de la dinámica institucional. Durante la elaboración se procuró que las preguntas permitieran obtener información integral sobre el talento humano y no se limitaran únicamente a datos relacionados con formación y experiencia. Por esta razón, el formulario fue organizado en diferentes apartados que permiten realizar una lectura amplia de las características y necesidades del equipo.

	Datos y perfil profesional En este apartado se incluyeron preguntas relacionadas con el rol desempeñado dentro del jardín, profesión o área de formación, tiempo de experiencia en el trabajo con niños y niñas de primera infancia y áreas en las cuales cada integrante considera tener mayor experiencia o fortaleza profesional. También se incorporó una pregunta abierta orientada a reconocer cómo cada integrante considera que su práctica contribuye al desarrollo integral de los niños y niñas. Prácticas de atención y desarrollo integral Se formularon preguntas orientadas a identificar las estrategias utilizadas para promover la participación infantil, la frecuencia con que se tienen en cuenta las opiniones, intereses y propuestas de los niños y niñas y las estrategias empleadas frente a situaciones que requieren orientación de la conducta. Asimismo, se incluyeron aspectos relacionados con la promoción de la autonomía, el reconocimiento de los niños y niñas como sujetos de derechos y los elementos considerados fundamentales para garantizar una atención integral y de calidad. Entre ellos se contemplan el buen trato, el juego, la participación infantil, la escucha activa, la alimentación adecuada, los ambientes seguros, los vínculos afectivos, la autonomía, la protección frente a las violencias, la inclusión y el acompañamiento a las familias. Ambientes protectores y prevención de violencias Se incorporó un apartado destinado a reconocer los conocimientos y necesidades de fortalecimiento del equipo en materia de protección integral. En este componente se indaga sobre la capacidad percibida para identificar señales de alerta relacionadas con posibles vulneraciones de derechos, los factores de riesgo que pueden presentarse dentro o fuera del jardín, el nivel de claridad frente a las rutas institucionales de atención y los temas en los cuales se considera necesario recibir mayor fortalecimiento. Entre estos temas se encuentran la prevención de violencias, identificación de señales de alerta, rutas de atención, buen trato, protección frente a violencia sexual, manejo de situaciones de riesgo, primeros auxilios emocionales y comunicación con las familias. Relación con las familias y cuidadores Otro de los componentes contemplados corresponde a la relación entre el jardín y las familias, reconociendo la importancia de la corresponsabilidad en los procesos de desarrollo integral de los niños y niñas. Las preguntas permiten identificar cómo percibe el equipo actualmente esta relación, qué estrategias utiliza para favorecer una comunicación respetuosa y efectiva, cuáles son las principales dificultades que pueden presentarse y qué temas consideran prioritario abordar con las familias. Dentro de los temas propuestos se encuentran crianza respetuosa, límites y normas, escucha activa, manejo de emociones, prevención de violencias, derechos de niños y niñas, uso de pantallas, hábitos saludables, juego en familia, autonomía, comunicación familiar y corresponsabilidad familia-jardín.

- Inclusión, diversidad y participación

El formulario contempla igualmente preguntas dirigidas a reconocer la percepción del talento humano frente a su preparación para responder a las diferentes necesidades, características y ritmos de desarrollo de los niños y niñas.
Se indagan aspectos que pueden requerir fortalecimiento para favorecer una atención inclusiva, tales como diversidad cultural, diferentes ritmos de desarrollo, discapacidad, necesidades de apoyo específicas, estrategias pedagógicas inclusivas, comunicación con las familias, eliminación de barreras para la participación y convivencia y respeto por las diferencias.
También se incluye una pregunta abierta para conocer las acciones que realiza cada integrante del equipo con el fin de favorecer la participación de todos los niños y niñas independientemente de sus características o necesidades.

- Bienestar y fortalezas del talento humano

Considerando la importancia de reconocer las capacidades del equipo y no únicamente sus necesidades, se incorporó un apartado específico para identificar fortalezas, aspectos de la práctica que cada persona desea fortalecer, nivel de motivación y factores que favorecen o pueden afectar su bienestar y desempeño laboral.
Dentro de los factores de bienestar se contemplan el buen ambiente laboral, trabajo en equipo, reconocimiento de la labor, comunicación entre compañeros, acompañamiento profesional, espacios de formación, organización de funciones y espacios de escucha.

- Intereses de cualificación y formación

Con el propósito de que la caracterización sirva como insumo para la planeación de acciones de fortalecimiento y cualificación, se incluyeron preguntas relacionadas con los temas en los cuales el talento humano manifiesta interés en recibir capacitación o acompañamiento.

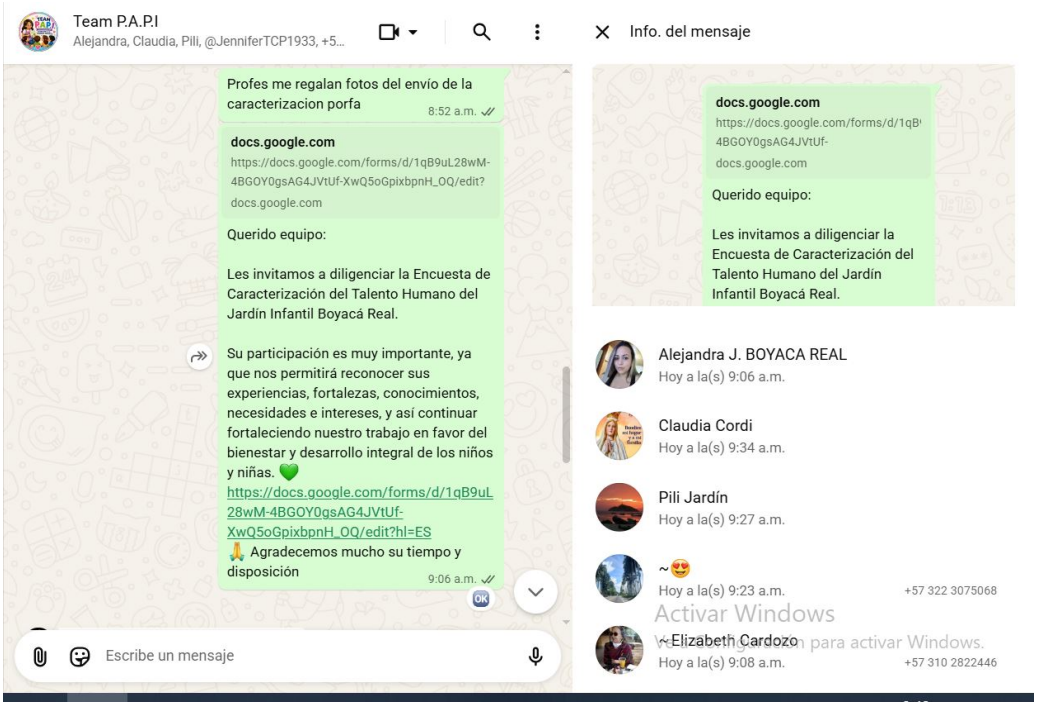
Entre las temáticas se encuentran desarrollo infantil, neurodesarrollo, juego y actividades rectoras, planeación pedagógica, observación y seguimiento al desarrollo, inclusión, manejo y regulación emocional, crianza respetuosa, comunicación asertiva, escucha activa, prevención de violencias, protección de derechos, rutas de atención, primeros auxilios psicológicos, trabajo con familias, resolución de conflictos y ambientes seguros y protectores.
También se indagó por las modalidades de formación que resultan más favorables para el equipo y por los conocimientos o experiencias que cada integrante podría compartir con sus compañeros, favoreciendo así el intercambio de saberes y el reconocimiento de capacidades internas.

- Trabajo en equipo y fortalecimiento institucional

El instrumento contempla preguntas orientadas a conocer la percepción del equipo frente al trabajo colaborativo entre las diferentes áreas del jardín, así como las acciones que podrían contribuir a fortalecerlo.
Se incluyen alternativas como reuniones de intercambio de experiencias, espacios de escucha, capacitaciones conjuntas, estudios de caso, actividades de integración, mayor comunicación entre áreas, claridad en roles y responsabilidades y espacios de retroalimentación.

	De igual manera, se incorpora una pregunta abierta orientada a reconocer qué hace especial al equipo humano del Jardín Infantil Boyacá Real. Aportes y expectativas Finalmente, se incluyeron preguntas abiertas para conocer qué aspectos consideran los integrantes del equipo que deberían fortalecerse prioritariamente para mejorar la atención integral de los niños y niñas, cuál puede ser su aporte desde su profesión, experiencia o rol, qué iniciativas les gustaría implementar y qué situaciones, necesidades, fortalezas o recomendaciones consideran importante compartir con el equipo directivo o profesional. Una vez estructurado el formulario, se realizó su revisión y socialización con el equipo de talento humano, explicando el propósito del instrumento, la importancia de brindar información desde la experiencia y realidad profesional de cada participante y el uso de los resultados como insumo para orientar procesos de fortalecimiento institucional, cualificación y acompañamiento. Se informó igualmente que el formulario no contempla respuestas correctas o incorrectas, dado que busca recoger las percepciones, experiencias y realidades de quienes hacen parte del equipo del jardín. El instrumento establece un tiempo estimado de diligenciamiento de 10 a 15 minutos. La elaboración y socialización del formulario de caracterización del talento humano permitió establecer un instrumento amplio para reconocer las características, experiencias, fortalezas, prácticas, percepciones, necesidades y expectativas de los diferentes integrantes del equipo del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real. El instrumento permitirá complementar la lectura de realidad institucional desde la perspectiva del talento humano, reconociendo que sus conocimientos, experiencias y prácticas constituyen elementos fundamentales para fortalecer la atención integral y la garantía de derechos de los niños y niñas. De igual manera, la información obtenida permitirá identificar oportunidades de cualificación y acompañamiento, fortalecer las prácticas de atención, promover ambientes protectores e inclusivos, favorecer el trabajo colaborativo y orientar acciones que respondan a las necesidades reales identificadas en el equipo. Finalmente, se reconoce la participación del talento humano como un elemento fundamental para los procesos de mejoramiento continuo del jardín, promoviendo la identificación no solo de necesidades, sino también de fortalezas, saberes y experiencias que pueden ser compartidos y aprovechados institucionalmente. 1. Aplicación del formulario: Socializar y disponer el formulario de caracterización para su diligenciamiento por parte de los integrantes del equipo de talento humano del Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real. 2. Recolección de información: Recopilar las respuestas obtenidas y verificar la participación de los diferentes

roles que integran el equipo.
3. Análisis de resultados:
Realizar posteriormente la revisión, organización y análisis de la información recopilada, identificando fortalezas, necesidades, intereses y aspectos susceptibles de fortalecimiento.
4. Fortalecimiento institucional:
Utilizar los resultados como insumo para orientar acciones de acompañamiento, cualificación, fortalecimiento de prácticas de atención y construcción de estrategias pertinentes para el equipo.
5. Seguimiento:
Incorporar los hallazgos relevantes dentro de los procesos de caracterización y lectura de realidad institucional, teniendo en cuenta que la caracterización es un proceso dinámico y susceptible de actualización.



Nota: Se anexa lista de firmas del talento humano y formulario

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
Asistentes	Andrea Morales Roa	**Psicóloga**		

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Aplicación del formulario	Equipo de talento humano	
	Recolección de información	Equipo de talento humano	
	Análisis de resultados	Equipo transversal	
Próxima reunión	*15/09/2026*		
Elaboró	Andrea Morales Roa		

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Caracterización equipo humano 2. Lugar o Localidad o Sede: Jardín Bacatá 3. Fecha y hora: 01/09/2026

4. Nombre responsable: Andrea Hércules 5. Dependencia responsable: Equipo transversal PRE-JARDIN A

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	CAROL DALLANA PINEDA HIGUERA	C.C	1.014.219.666	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	dayanahiguera289@gmail.com	3027355874	
2	BEATRIZ ELENA PEREZ GUTIERREZ	C.C	1.098.768.736	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3212886649	
3	MAYRA ROSA MOLINA CORONEL	C.C	1.234.792.199	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	mayrarosomolinacironel@gmail.com	3157606874	
4	ARIANA GABRIELA MENDEZ FRANCO	CD	605.837	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	mendezarianna278@gmail.com	3202523781	
5	PAULA VILLALOBOS VANEGAS	C.C	1.014.176.939	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Vanegaspaula012@gmail.com	3027356359	
6	CLAUDIA LORENA BAEZ CASAS	C.C	1014298591	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Baez9804@hotmail.com	3016675416	
7	YORLEY YANETH GUZMAN RAMOS	C.C	1064989924	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	NA		3138507577	
8	DANIELA ALEXANDRA RIVERA BOHORQUEZ	C.C	1014287526	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3134819852	
9	ANGELICA PATRICIA CARO PALACIOS	C.C	1033768413	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	angelicacaro1994@gmail.com	3143113655	
10	CRISTIAN FUENTES CARVAJAL	C.C	1007766697	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	cffc809gpg@gmail.com	3105726889	
11	ARIANA PAOLA ARDILA MARIMON	CD	605884	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3225795664	
12	STEPHANIE SORANYELIN RAVELIS PERERO	CD	606555	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	ravelisstephanie@gmail.com	3042280742	
13	YESSICA LORENA CARO JIMENEZ	C.C	1014305595	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	lorenacarojimenez20@gmail.com	3208418336	
14	ONELSY CAROLINA PEREZ BLANCO	C.C	1042968455	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Perezblancoonelsy@gmail.com	3002669553	
15	JULIETH MARIA ROMERO PRECIADO	C.C	1143452489	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Julieth.r1426@gmail.com	3013703335	
16	EVELYN GISELL GUEVARA	C.C	1014253950	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3112725359	
17	LAURA ESTEFANY APONTE MOYA		27083705	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3202222953	
18	NANCI ANZOLA ANZOLA	C.C	1014213774	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3105866788	
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

ENCUESTA DE CARACTERIZACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y PRÁCTICAS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA

Estimadas profesionales:

El Jardín Infantil Cofinanciado Boyacá Real
invita a las profesionales de atención a la primera infancia y demás integrantes del equipo a participar en esta Encuesta de Caracterización Profesional y de Prácticas de Atención.

El propósito es conocer las formaciones,
experiencias, fortalezas, intereses, prácticas, percepciones y necesidades de cualificación del talento humano que acompaña diariamente a los niños y niñas del jardín.

La información recopilada será un insumo para
orientar acciones de fortalecimiento institucional, cualificación, acompañamiento y construcción de estrategias que contribuyan a favorecer ambientes seguros, protectores, afectivos, inclusivos y pertinentes para la primera infancia.

No existen respuestas correctas o incorrectas.
Lo importante es responder desde su experiencia y realidad profesional.

Tiempo estimado: 10–15 minutos.

1. Nombre apellidos

_____

2. **¿Cuál es su rol dentro del Jardín Infantil Boyacá Real?**

Marca solo un óvalo.

- Profesional de Atención a la Primera Infancia
- Auxiliar de atención a la primera infancia
- Profesional de Psicología
- Profesional de Nutrición
- Personal administrativo
- Personal de cocina
- Servicios generales
- Otro: _____

3. **¿Cuánto tiempo de experiencia tiene trabajando con niños y niñas de primera infancia?**

Marca solo un óvalo.

- Menos de 1 año
- Entre 1 y 3 años
- Entre 4 y 6 años
- Entre 7 y 10 años
- Más de 10 años

4. **¿En cuáles áreas considera que tiene mayor experiencia o fortaleza profesional?**

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Desarrollo infantil
- [ ] Pedagogía y educación inicial
- [ ] Juego y actividades rectoras
- [ ] Arte y expresión
- [ ] Literatura y lectura
- [ ] Exploración del medio
- [ ] Desarrollo socioemocional
- [ ] Inclusión y atención a la diversidad
- [ ] Trabajo con familias
- [ ] Prevención y protección de derechos
- [ ] Convivencia
- [ ] Otro: _____

5. **¿Cuáles estrategias utiliza con mayor frecuencia para promover la participación de los niños y niñas?** *responde solo si eres profesional en atención a la primera infancia auxiliar.*

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Juego libre
- [ ] Actividades de exploración
- [ ] Preguntas y conversaciones
- [ ] Narración y lectura de cuentos
- [ ] Expresión artística
- [ ] Actividades corporales y de movimiento
- [ ] Experiencias relacionadas con el entorno
- [ ] Elección entre diferentes actividades
- [ ] Asambleas o espacios de conversación
- [ ] Otro: _____

6. **¿Con qué frecuencia permite que los niños y niñas expresen sus opiniones, intereses y propuestas durante las experiencias?**

Marca solo un óvalo.

- Siempre
- Frecuentemente
- Algunas veces
- Pocas veces
- Considero que necesito fortalecer este aspecto

7. **Cuando un niño o niña presenta una conducta que requiere orientación, ¿cuál suele ser su principal estrategia?** *responde solo si eres profesional en atención a la primera infancia auxiliar.*

Marca solo un óvalo.

- Escuchar y comprender qué puede estar expresando el niño o niña
- Dialogar y establecer límites claros
- Acompañar emocionalmente y posteriormente orientar la conducta
- Redirigir la atención hacia otra actividad
- Solicitar apoyo de otra profesional
- Considero que necesito fortalecer mis estrategias para estas situaciones

8. **Desde su experiencia profesional, ¿qué significa reconocer a los niños y niñas como sujetos de derechos?** *responde solo si eres profesional en atención a la primera infancia auxiliar.*

9. **¿Qué aspectos considera fundamentales para garantizar una atención integral y de calidad a los niños y niñas?**

Marca solo un óvalo.

- Buen trato
- Juego
- Participación infantil
- Escucha activa
- Alimentación adecuada
- Ambientes seguros
- Vínculos afectivos
- Promoción de la autonomía
- Protección frente a cualquier forma de violencia
- Inclusión y respeto por la diversidad
- Acompañamiento a las familias

10. **¿Qué tan importante considera que las experiencias pedagógicas partan de los intereses y necesidades de los niños y niñas?**

Marca solo un óvalo.

	1	2	3	4	5	
nada	◯	◯	◯	◯	◯	muy importante

11. **¿Cuál considera que es el principal reto para garantizar que los niños y niñas sean escuchados y tenidos en cuenta en la vida cotidiana del jardín?**

12. **¿Qué tan preparada se siente para identificar posibles señales de alerta relacionadas con vulneración de derechos?**

Marca solo un óvalo.

	1	2	3	4	5	
nada	◯	◯	◯	◯	◯	muy preparada

13. **¿Qué situaciones considera que pueden representar factores de riesgo para los niños y niñas dentro o fuera del jardín**

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Violencia física
- [ ] Violencia psicológica
- [ ] Negligencia
- [ ] Violencia sexual
- [ ] Maltrato verbal
- [ ] Exposición a conflictos familiares
- [ ] Falta de supervisión
- [ ] Ambientes inseguros

14. **Si identifica una situación que pueda afectar la integridad o los derechos de un niño o niña, ¿qué tan clara tiene la ruta institucional que debe seguir?**

Marca solo un óvalo.

- ◯ Muy clara
- ◯ Clara
- ◯ Tengo algunas dudas
- ◯ No tengo claridad suficiente
- ◯ Me gustaría recibir orientación sobre las rutas

15. **¿En cuáles temas relacionados con protección considera que necesita mayor fortalecimiento?**

Selecciona todos los que correspondan.

- [ ] Prevención de violencias
- [ ] Identificación de señales de alerta
- [ ] Rutas de atención
- [ ] Buen trato
- [ ] Protección frente a violencia sexual
- [ ] Manejo de situaciones de riesgo

16.

Marca solo un óvalo.

- ◯ Opción 1

17. **¿Cuáles considera que son las principales dificultades que pueden presentarse en la relación con las familias**

Selecciona todos los que correspondan.

- ☐ Falta de tiempo
- ☐ Dificultades de comunicación
- ☐ Diferencias en pautas de crianza
- ☐ Baja participación
- ☐ Expectativas diferentes frente al jardín
- ☐ Dificultades para establecer acuerdos
- ☐ Poco conocimiento de los procesos institucionales
- ☐ No identifico dificultades significativas

18. **¿Qué temas considera prioritario trabajar con las familias?**

Selecciona todos los que correspondan.

- ☐ Crianza respetuosa
- ☐ Límites y normas
- ☐ Escucha activa
- ☐ Manejo de emociones
- ☐ Prevención de violencias
- ☐ Derechos de niños y niñas
- ☐ Opción 13
- ☐ Uso de pantallas
- ☐ Hábitos saludables
- ☐ Juego en familia
- ☐ Autonomía
- ☐ Comunicación familiar
- ☐ Corresponsabilidad familia-jardín
- ☐ Otro: _____

19. **¿Qué tan preparada se siente para responder a las diferentes necesidades, características y ritmos de desarrollo de los niños y niñas?**

Marca solo un óvalo.

	1	2	3	4	5	
nada	◯	◯	◯	◯	◯	muy preparada

20. **¿Cuáles aspectos considera que requieren mayor fortalecimiento para favorecer una atención inclusiva?**

Marca solo un óvalo.

- ◯ Diversidad cultural
- ◯ Diferentes ritmos de desarrollo
- ◯ Discapacidad
- ◯ Necesidades de apoyo específicas
- ◯ Estrategias pedagógicas inclusivas
- ◯ Comunicación con las familias
- ◯ Eliminación de barreras para la participación
- ◯ Convivencia y respeto por las diferencias

21. **¿Qué acciones realiza para favorecer que todos los niños y niñas participen en las experiencias independientemente de sus características o necesidades?** *responde solo si eres profesional en atención a la primera infancia auxiliar.*

22. **¿Cuál considera que es su principal fortaleza en el trabajo con niños y niñas?**

23. **¿Cómo describiría actualmente su nivel de motivación frente a su labor?**

Marca solo un óvalo.

- Muy alto
- Alto
- Moderado
- Bajo
- Actualmente necesito fortalecer mi motivación laboral

24. **¿Qué factores considera que favorecen su bienestar en el trabajo?**

Marca solo un óvalo.

- Buen ambiente laboral
- Trabajo en equipo
- Reconocimiento de mi labor
- Comunicación con los compañeros
- Acompañamiento de los profesionales
- Espacios de formación
- Organización de las funciones
- Espacios de escucha

25. **¿Qué situaciones considera que pueden afectar su bienestar o desempeño laboral?**

Marca solo un óvalo.

- Carga laboral
- Falta de tiempo
- Dificultades de comunicación
- Manejo de situaciones complejas con niños
- Relación con las familias
- Falta de recursos o materiales
- Organización institucional
- Situaciones personales
- No identifico dificultades actualmente

26. **¿Sobre cuáles temas le gustaría recibir capacitación o acompañamiento?**

Marca solo un óvalo.

- Desarrollo infantil
- Neurodesarrollo
- Juego y actividades rectoras
- Planeación pedagógica
- Observación y seguimiento al desarrollo
- Inclusión
- Manejo de emociones
- Regulación emocional
- Crianza respetuosa
- Comunicación asertiva
- Escucha activa
- Prevención de violencias
- Protección de derechos
- Rutas de atención
- Primeros auxilios psicológicos
- Trabajo con familias
- Resolución de conflictos
- Ambientes seguros y protectores

27. **¿Cómo considera actualmente el trabajo colaborativo entre las diferentes áreas del jardín?**

Marca solo un óvalo.

- Muy fortalecido
- Fortalecido
- Puede fortalecerse en algunos aspectos
- Presenta dificultades
- Requiere un fortalecimiento importante

28. **¿Qué acciones podrían fortalecer el trabajo en equipo?**

Marca solo un óvalo.

- Reuniones de intercambio de experiencias
- Espacios de escucha
- Capacitaciones conjuntas
- Estudios de caso
- Actividades de integración
- Mayor comunicación entre áreas
- Claridad en roles y responsabilidades
- Espacios de retroalimentación

29. **Desde su profesión, experiencia o rol, ¿qué aporte considera que puede realizar para fortalecer los procesos del jardín?**

30. **¿Qué propuesta o iniciativa le gustaría que se implementara en el jardín?**

31. **¿Hay alguna situación, necesidad, fortaleza o recomendación que considere importante compartir con el equipo directivo o profesional?**

32. **¿Qué acciones cotidianas realiza desde su rol que considera que contribuyen a construir un ambiente protector y afectivo para los niños y niñas?**

33. **¿De qué manera tiene en cuenta las voces, intereses y propuestas de los niños y niñas al momento de planear las experiencias pedagógicas?** *responde solo si eres profesional en atención a la primera infancia auxiliar.*

34. **¿Qué estrategias considera más efectivas para favorecer la autonomía de los niños y niñas?** *responde solo si eres profesional en atención a la primera infancia auxiliar.*

35. **¿Qué tan segura se siente para identificar cambios en el comportamiento o estado emocional de un niño o niña?** *responde solo si eres profesional en atención a la primera infancia auxiliar.*

Marca solo un óvalo.

	1	2	3	4	5	
Poc	◯	◯	◯	◯	◯	Muy segura

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google.

Google Formularios

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/01/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Formulario Caracterizacion
2. Lugar o Localidad o Sede: jardin Boyaca real
3. Fecha y hora: 31/08/2026
4. Nombre responsable: Andrea Morales
5. Dependencia responsable: Equipo transversal

PRE-JARDIN A

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	CAROL DALLANA PINEDA HIGUERA	C.C	1,014,219,666	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	dayanahiguera289@gmail.com	3027355874	
2	BEATRIZ ELENA PEREZ GUTIERREZ	C.C	1,098,768,736	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3212886649	
3	MAYRA ROSA MOLINA CORONEL	C.C	1,234,792,199	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	mayrarosomolinacironel@gmail.com	3157806874	
4	ARIANA GABRIELA MENDEZ FRANCO	CD	605,837	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	mendezarianna278@gmail.com	3202523781	
5	PAULA VILLALOBOS VANEGAS	C.C	1,014,176,939	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Vanegaspaula012@gmail.com	3027356359	
6	CLAUDIA LORENA BAEZ CASAS	C.C	1014298591	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Baez9804@hotmail.com	3016675416	
7	YORLEY YANETH GUZMAN RAMOS	C.C	1064989924	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	NA		3138507577	
8	DANIELA ALEXANDRA RIVERA BOHORQUEZ	C.C	1014287526	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	alexanivera87@gmail.com	3134819852	
9	ANGELICA PATRICIA CARO PALACIOS	C.C	1033768413	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	angelicacaro1994@gmail.com	3143113655	
10	CRISTIAN FUENTES CARVAJAL	C.C	1007766697	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	cffc809gpg@gmail.com	3105726889	
11	ARIANA PAOLA ARDILA MARIMON	CD	605884	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3225795664	
12	STEPHANIE SORANYELIN RAVELIS PERERO	CD	606555	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	rovelisstephanie@gmail.com	3042280742	
13	YESSICA LORENA CARO JIMENEZ	C.C	1014305595	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	lorenacarojimenez20@gmail.com	3208418336	
14	ONELSY CAROLINA PEREZ BLANCO	C.C	1042968455	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Perezblancoonelsy@gmail.com	3002669553	
15	JULIETH MARIA ROMERO PRECIADO	C.C	1143452489	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	Julieth.r1426@gmail.com	3013703335	
16	EVELYN GISELL GUEVARA	C.C	1014253950	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3112725359	
17	LAURA ESTEFANY APONTE MOYA		27083705	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3202222953	
18	NANCI ANZOLA ANZOLA	C.C	1014213774	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A		3105866788	
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Formulario Caracterizacion
2. Lugar o Localidad o Sede: jardin Boyaca real .
3. Fecha y hora: 31/08/2026
4. Nombre responsable: Andrea Morales
5. Dependencia responsable: Equipo transversal
PRE JARDIN B

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	FRANCY JOHANNA CONTRERAS BAUTISTA	CC	1,014,236,574	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	fjohannacontreras@gmail.com	3209749576	
2	YULIANA ALEJANDRA MUÑOZ MAHECHA	CC	110,579,355	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	alejamahecha367@gmail.com	3106070048	
3	KEILA MIRANDA MARTINEZ	CC	1,068,814,740	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	Keila.miranda.martinez@gmail.com	311 4963277	
4	YURY ANDREA ROMERO ACUÑA	CC	1,014,224,580	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	yuryandrearomeroacuna@gmail.com	3118818595	
5	YESICA PAOLA MEJIAS ROCHA	CC	1,102,861,361	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	jessica123mejia@hotmail.com	3025626091	
6	YANADYS LEONOR CASTRO SAJUT	CC	1,120,745,925	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	yanyscastrosa@gmail.com	3013612656	
7	HANI SILVA ALVAREZ	CC	1,143,442,411	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	jihan_0518@hotmail.com	3008207110	
8	ANGELA DIAZ PEÑA	CC	1,005,740,923	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	angeladizp84@gmail.com	3134796253	
9	SANDRA MILENA BUITRAGO MAHECHA	CC	1,072,446,044	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	buitragosandra345@gmail.com	3202957631	
10	SULAY MONTENEGRO ORTEGA	CC	1,152,934,548	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	sulayhernandezo@gmail.com	3126219036	
11	DIANA POSADA IBAÑEZ	CC	1,001,309,460	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	dianitaposada16@gmail.com	3114427037	
12	ALEXANDRA HERNANDEZ GARCIA	CC	1,143,442,412	JIC-SED BOYACA REAL	MAMA	N/A	alexahernandez19@gmail.com	3224391394	
13	ERICA PAOLA ROQUEME OROZCO	CC	1,100,338,302	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	albertanguloroqueme@hotmail.com	3008460788	
14	ANGELA MARCELA PÉREZ GUERRERO	CC	1,014,190,073	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	amarce.perezg34@hotmail.com	3214435365	
15	DIANA PATRICIA CALDERÓN GARZON	CC	1,076,649,482	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	dpcalderon07@gmail.com	3124208407	
16	YUNEISY CHIQUINQUIRA HERNANDEZ NIÑO	PPT	6,381,523	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	mudanzasytransporteslm2@gmail.com	3196223364	
17	ESTEFANI DIOSANA ROMERO LUGO	PPT	749,138	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	romerolugoestefani8@gmail.com	3054459399	
18	YENIFER BALLESTERO NARVAEZ	CC	1,063,156,012	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	yballesteronarvaez@gmail.com	3203930823	
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Formulario Caracterizacion 2. Lugar o Localidad o Sede: jardin Boyaca real 3. Fecha y hora: 31/08/2026

4. Nombre responsable: Andrea Morales 5. Dependencia responsable: Equipo transversal

PRE JARDIN C

6. item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	ARAMIS CRESPO VILLEGAS	CC	85272704	JIC-SED BOYACA REAL	PAPÁ	N/A	luza8441@gmail.com	3206317483	Aramis
2	ROSA GINNETH RAMIREZ SUAREZ	CC	1014278466	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	[illegible]	3163574639	[illegible]
3	JESSICA NARGET DUARTE AYALA	CC	1024576541	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	bibianaayala19@hotmail.com	3134162811	Jessica Duarte
4	ANGELA MAGALY MALDONADO VARGAS	CC	1014199031	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	angelamaldonado@gmail.com	3118880876	Angela.
5	YESMITH ADRIANA CONTRERAS	CC	1005380675	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	yesmithcontreras19@gmail.com	3013755901	Yesmith Contreras
6	BRIGITH LORENA RINCON	CC	10003636791	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	brigith.56@gmail.com	3133098809	[illegible]
7	LUZ ANGELICA MEJIA CORRE	CC	1033764416	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	luzangelicamejiacorrea@gmail.com	3195021145	Luz Mejia
8	MILANYELA GONZALEZ MORENO	PPT	4579204	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	gonzalezmilanyela5@gmail.com	3188255669	[illegible]
9	ALIX YURANI CARDOZO FARIAS	CC	1014244826	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	alixyu.carfa93@hotmail.com	3204537209	[illegible]
10	ALISON DANIELA ZAMORA CASTRO	CC	1016949056	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	[illegible]	3132253492	Alison Zamora
11	LUISA FERNANDA PALOMO DUARTE	CC	1014281140	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	palomoluisa764@gmail.com	3244876268	Luisa Palomo
12	AIDIN BARAJAS BARAJAS	PPT	1194700	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	[illegible]	3206906146	Aidin Barajas
13	NICOL ESTEFANNY RODRIGUEZ GUTIERREZ	CC	1033798763	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	nicolrodriguezgutierrez01@gmail.com	3208378142	Nicol Rodriguez
14	LADY DAYANNE GORDILLO ESPITIA	CC	1014293885	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	gordillolady752@gmail.com	3222958179	Lady Gordillo
15	MONICA TRUQUE TACUE	CC	1014277095	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	sandra1830@hotmail.com	3239450433	monica Truque
16	ANGIE PAOLA AVILA V	CC	1143204537	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	angieavila2513@gmail.com	3102534149	ANGIE
17	LUIS FERNANDO PARRADO	CC	1026567656	JIC-SED BOYACA REAL	PAPÁ	N/A	[illegible]	3125616410	Luis Fernando
18	ALEX JOSE ROJAS HERNANDEZ	CC	1051663355	JIC-SED BOYACA REAL	PAPÁ	N/A	[illegible]	3107949391	Alex Rojas
19	MARIA ALBENIS LUNA MORENO	CC	1007724452	JIC-SED BOYACA REAL	MAMÁ	N/A	[illegible]	3134272605	Maria

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Formulario Caracterizacion 2. Lugar o Localidad o Sede: jardin Boyaca real 3. Fecha y hora: 31/08/2026

4. Nombre responsable: Andrea Morales 5. Dependencia responsable: PRE JARDIN D

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	AURA CRISTINA PEREZ COCHERO	CC	1.014.263.506	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	auraperez5078@gmail.com	3219553751	
2	MAYRA YORLEY DURAN JIMENEZ	PPT	6.638.478	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	mayradj1984@gmail.com	3208371822	
3	NEREIDA OSPINO MORALES	CC	1.004.372.804	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	nere_exapleu@hotmail.com	3244714509	
4	YOENIS DSRLINA CORONADO	CC	1.235.247.842	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	darlincoronado14@gmail.com	3118833526	
5	WENKY JOHANA GONGORA GOMEZ	CC	1.106.452.400	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	gongorawenky@gmail.com	3001690304	
6	ELVIA MARIA JARABA VERGARA	CC	1104414976	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A		3222374560	
7	MILANYELA CORINA GONZALEZ MORENO	PPT	4579204	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	gonzalezmilanyela5@gmail.com	3163935933	
8	MARIELA ALEJANDRA BETANCOURT TABLANTE	PPT	8183209	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	carolinatablante849@gmail.com	3022187795	
9	ISAURA ESTHER RUIZ OJEDA	CC	57140532	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	isauralily123@gmail.com	3148249075	
10	MAYERLY CHAPARRO MONROY	CC	1014249314	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	auxiliarcontablestefania@gmail.com	3102166330	
11	MARIA CAMILA BERMUDEZ BASTOS	CC	1016067752	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	mcbermudezb@hotmail.com	3182149154	
12	SAIDY LORENA ROMERO MARTINEZ	CC	1003531163	JIC-SED BOYACA REAL	Mamá	N/A	saidymartinez2919@gmail.com	3115881987	
13	JOEL JIRET VILLAZON VIDALES	CC	1001852313	JIC-SED BOYACA REAL	Papá	N/A	joelvillazon2308@gmail.com	3015370290	
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS: es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano - Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema:
2. Lugar o Localidad o Sede:
3. Fecha y hora:
4. Nombre responsable: Deisy Johanna Guevara Rodríguez
5. Dependencia responsable: Jardín

EQUIPO HUMANO

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Camila Arciniegas	C.C	1000049546		Mamá			3142719423	
2	Francisco Chacón	C.C	1.014.312.014		Papá			3014736109	
3	María Cabrera Iborra	C.C	1.083.864.131		Mamá			3198217832	
4	Valentina Mesa	C.C	1.100.903.817		Mamá			3113421535	Hermelinda
5	Laura Caro Bernal	C.C	1.014.296.886		Mamá			3108593055	Laura Caro
6	Mónica Cogollo Ortega	C.C	1.047.493.473		Mamá			3173353193	
7	Natalia Manrique	C.C	1.141.726.039		Mamá			3143508641	Natalia M.
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner